

CONCEPTOVEREENKOMST ten behoeve van een Financieel pakket

REFERENTIE: (kenmerk)

Ondergetekenden

- De publiekrechtelijke rechtspersoon Gemeente Ede, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door (naam), (functie), hierna te noemen "**Opdrachtgever**";

en

- ("NAAM_HIER") met Kamer van Koophandel nummer ("KvK_Hier") gevestigd en kantoorhoudende te ("PLAATS_HIER") aan de ("ADRES_HIER") ("POSTCODE_HIER"), te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door , hierna te noemen "**Leverancier**";

tezamen hierna verder aan te duiden als "partijen" dan wel afzonderlijk als "partij",

overwegende dat:

- Opdrachtgever in het kader van de uitoefening van zijn taak behoefte heeft aan het beoogde gebruik van de ICT Prestatie zoals ten tijde van het sluiten van de Overeenkomst voor Leverancier (al dan niet op basis van de offerteaanvraag of andere aan de Overeenkomst voorafgaande documenten) bekend was of op grond van artikel 3 GIBIT 2023 voor Leverancier bekend behoorde te zijn, een en ander voor zover dat gebruik in onderhavige Overeenkomst niet uitdrukkelijk is uitgesloten of beperkt;
- Opdrachtgever in verband met hetgeen hiervoor is overwogen, tot Europese aanbesteding van de ICT Prestatie is overgegaan;
- Partijen de uit het bovenstaande voortvloeiende rechtsverhouding schriftelijk wensen vast te leggen;

zijn als volgt overeengekomen:

Artikel 1. Voorwerp van de Overeenkomst

1.1. Leverancier verplicht zich tot het leveren van de ICT Prestatie zoals beschreven in:

- De Nota van Inlichtingen;
- De aanbestedingsstukken;
- GIBIT 2023;
- De Inschrijving van de Leverancier.

1.2. De in het eerste lid bedoelde activiteiten zullen plaatsvinden onder de voorwaarden als beschreven in het onderhavige document en de hierin genoemde bijlagen (hierna gezamenlijk: "de Overeenkomst");

- 1.3. Wijzigingen op de Overeenkomst zijn uitsluitend geldig indien Partijen deze schriftelijk zijn overeengekomen.

Artikel 2. Specificaties

- 2.1. Tot het Overeengekomen gebruik behoort dat de ICT Prestatie voldoet aan hetgeen beschreven is in de in artikel 1.1. genoemde documenten.

Artikel 3. Looptijd

- 3.1. De Overeenkomst treedt in werking op het moment waarop deze door beide partijen is ondertekend.
- 3.2. De Overeenkomst heeft een looptijd tot vier (4) jaar na inwerkingtreding overeenkomstig lid 1 van dit artikel.
- 3.3. Na afloop van de voornoemde looptijd wordt de overeenkomst slechts op verzoek van Opdrachtgever verlengd. Opdrachtgever geeft uiterlijk drie (3) maanden voor einde looptijd aan de Overeenkomst te verlengen.
- 3.4. De Overeenkomst mag maximaal vijfmaal maal worden verlengd.
- 3.5. Bij verlenging wordt de Overeenkomst verlengd met een periode van twee (2) jaar.
- 3.6. De looptijd van de Gebruiksrechten is gelijk aan artikel 20.3 GIBIT 2023.
- 3.7. De looptijd van de Dienstverlening op Afstand is gelijk aan de looptijd van de Overeenkomst.

Artikel 4. Implementatie

- 4.1. De Implementatie geschiedt volgens een in nader overleg vast te stellen Implementatieplan.
- 4.2. De Implementatie dient uiterlijk op 01-01-2027 te zijn voltooid.

Artikel 5. Acceptatie

- 5.1. De Acceptatieprocedure verloopt conform het in nader overleg vast te stellen testprotocol.

Artikel 6. Onderhoud

- 6.1. Het Onderhoud is vastgesteld:
- In een service level agreement. Artikel 10 GIBIT 2023 vormt voor onvoorziene omstandigheden het vangnet.
- 6.2. Op verzoek van Opdrachtgever verzorgt Leverancier de Implementatie van Updates en Upgrades, tegen een nader overeen te komen vergoeding. Bij

Implementatie van een Update zal in beginsel geen Acceptatieprocedure plaatsvinden.

Artikel 7. Gebruiksrechten

7.1. Leverancier levert Gebruiksrechten zoals gespecificeerd in de in artikel 1.1 genoemde documenten.

7.2. **[Nader overeen te komen of Leverancier al dan niet Derdenprogrammatuur gebruikt en zo ja, waar dit beschreven wordt.]**

Artikel 8. Dienstverlening op Afstand

8.1. Op de Dienstverlening op Afstand zijn de Service Levels van toepassing zoals omschreven in een service level agreement.

8.2. De continuïteitsafspraken zijn nader gespecificeerd in de service level agreement.

Artikel 9. Vergoedingen

9.1. De vergoeding van het Onderhoud is nader gespecificeerd in de Inschrijving van Leverancier.

9.2. De vergoeding voor de Gebruiksrechten is nader gespecificeerd in de Inschrijving van Leverancier.

9.3. Na ingebruikname voor productieve doeleinden wordt van de vergoeding voor de Gebruiksrechten opeisbaar.

9.4. De vergoeding voor de Hosting-diensten is nader gespecificeerd in de Inschrijving van Leverancier.

9.5. De vergoeding voor de exit-plan is nader gespecificeerd in

9.6. De vergoeding voor de Implementatie is nader gespecificeerd in de Inschrijving van Leverancier.

9.7. Van de eenmalige Vergoeding is eerst opeisbaar na integrale Acceptatie. De opeisbaarheid van de vergoeding voor Implementatie of ontwikkeling na integrale Acceptatie is geregeld als volgt:

- 30% bij opdrachtverstrekking
- 50% bij integrale acceptatie
- 20% bij afwikkeling van de restpunten.

9.8. Leverancier verzendt de factuur (met routenummer: (opnemen)) aan Opdrachtgever elektronisch als PDF-bestand naar (opnemen).

- 9.9. De in artikel 11.8 GIBIT 2023 benoemde index J62, althans sectie J6202, conform CPA 2008, van het Centraal Bureau voor de Statistiek, wordt opgevolgd door index J62, conform CPA 2015, van het Centraal Bureau voor de Statistiek.
- 9.10. Indexeringsaankondigingen dienen te worden gezonden aan contractbeheer@ede.nl.

Artikel 10. Contactpersonen en bevoegdheden

- 10.1. Partijen wijzen de in een bijlage gespecificeerde personen aan als contactpersoon namens hun organisatie gedurende de looptijd van de Overeenkomst.
- 10.2. Tenzij vooraf door de ene partij uitdrukkelijk schriftelijk aan de andere partij van het tegendeel mededeling wordt gedaan, zijn de bedoelde contactpersonen bevoegd de partij die hen heeft aangewezen, in het kader van de uitvoering van deze Overeenkomst en de nadere overeenkomsten te vertegenwoordigen, en in dat kader aanvullende of afwijkende afspraken te maken.
- 10.3. Een partij mag haar contactpersonen wijzigen middels schriftelijke mededeling aan de andere partij. De wijziging zal minimaal een week van tevoren worden gemeld, behoudens in spoedgevallen.

Artikel 11. Evaluatie

- 11.1. Opdrachtgever evalueert minimaal één (1) maal per jaar de uitvoering van de opdracht en het resultaat van de ICT Prestatie. De onderwerpen van evaluatie omvatten in ieder geval en indien van toepassing:
- de kwaliteit
 - de prijs
 - oplevering en levertijd
 - service
 - nazorg
 - onderhoudstermijnen
 - garantie
 - algemene ervaringen met Leverancier
- 11.2. Verder worden de tussen Partijen gesloten contractbijlagen minimaal , of op verzoek van de Partijen, geëvalueerd.
Partijen kunnen voorstellen doen om de betreffende overeenkomst aan te passen. Aanpassingen op de documenten worden door Leverancier verwerkt. Tijdens deze evaluatie wordt het document in ieder geval getoetst op de bruikbaarheid in achterliggende periode van het document, contactpersonen en hun functie, scope van de dienstverlening of de lopende procedures. Indien nodig, kunnen additionele onderwerpen voor de evaluatie uiterlijk één (1) week voor het evaluatieoverleg ingediend worden.

Artikel 12. Voorwaarden en overige afspraken

- 12.1. Op deze Overeenkomst zijn de Inkoopvoorwaarden GIBIT 2023 van toepassing, zoals bijgesloten als bijlage. Leverancier verklaart een exemplaar van de GIBIT 2023 te hebben ontvangen.
- 12.2. Eventuele leveringsvoorwaarden van Leverancier zijn uitdrukkelijk niet van toepassing.
- 12.3. De navolgende stukken vormen gezamenlijk de Overeenkomst. Voor zover deze stukken met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert het eerder genoemde stuk boven het later genoemde:
- Het onderhavige document;
 - De in artikel 1.1. genoemde documenten (in de daar genoemde volgorde).
- 12.4. In de Overeenkomst wordt een aantal begrippen met een beginhoofdletter gebruikt. Aan deze begrippen komt de betekenis toe die hieraan is gegeven in de GIBIT 2023.

Aangezien dit een conceptovereenkomst betreft kan deze derhalve niet ondertekend worden.

- De Nota van Inlichtingen;
- De aanbestedingsstukken;
- GIBIT 2023;
- De Inschrijving van de Leverancier;
- Contactpersonen.

Bijlage contactpersonen

Opdrachtgever

Naam	
Telefoon	
E-mail	Rolbeschrijving
(invullen)	

Opdrachtnemer/leverancier

Naam	
Telefoon	
E-mail	Rolbeschrijving
(invullen)	